

SURAT KEPUTUSAN DIREKSI PT PEMBANGUNAN JAYA ANCOL TBK

Nomor : /DIR-PJA/IX/2026

Tentang

DAFTAR INFORMASI PUBLIK (DIP) DI PT PEMBANGUNAN JAYA ANCOL TBK

DIREKSI PT PEMBANGUNAN JAYA ANCOL TBK

- MENIMBANG** : 1. Bahwa dalam rangka meningkatkan penerapan prinsip tata kelola perusahaan yang baik terkait transparansi, efektif, efisien, akuntabel dan dapat dipertanggungjawabkan dalam PT Pembangunan Jaya Ancol Tbk ("Perseroan"). Berkaitan dengan Keterbukaan Informasi maka dipandang perlu menetapkan pengaturan dan mekanisme khusus terkait hal tersebut.
2. Bahwa Perusahaan memberikan informasi yang transparan, terpercaya dan akuntabel dalam menyediakan akses informasi publik yang efektif dan efisien serta memastikan informasi yang dikelola dapat disajikan secara terbuka dan jelas untuk meningkatkan kepercayaan publik.
3. Bahwa informasi publik yang dapat diakses meliputi informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala, informasi yang wajib diumumkan secara serta merta, dan informasi yang wajib setiap saat.
4. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud diatas, Perseroan memandang perlu untuk menetapkan suatu Daftar Informasi Publik di Perusahaan yang diterbitkan dalam suatu Surat Keputusan Direksi.
- MENGINGAT** : Akta Pendirian PT Pembangunan Jaya Ancol Tbk Akta Notaris Pengganti Achmad Abid, S.H., No. 33 tanggal 10 Juli 1992 tentang Anggaran Dasar PT Pembangunan Jaya Ancol Tbk sebagaimana telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 95 tanggal 27 November 1992 Tambah No 6071, Anggaran Dasar tersebut telah beberapa kali mengalami perubahan, perubahan Anggaran Dasar terakhir sebagaimana dimuat dalam Akta No. 18 tanggal 8 Juni 2025, dibuat di hadapan Aryanti Artisari S.H., MKn sebagai pengganti dari Stjipto, S.H., Notaris di Jakarta yang telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia No. AHU-3530274.AH.01.11 Tahun 2015 tanggal 07 Juli 2025.
- MEMPERHATIKAN** : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik
2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 61 Tahun 2010 Tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik.
3. Peraturan Komisi Informasi No. 1 tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik.
4. Undang-Undang Nomor 40 Tahun 1999 tentang Pers.

MEMUTUSKAN

- MENETAPKAN : KEPUTUSAN DIREKSI PT PEMBANGUNAN JAYA ANCOL TBK
TENTANG DAFTAR INFORMASI PUBLIK DI PT PEMBANGUNAN
JAYA ANCOL TBK
- PERTAMA : Memberlakukan Daftar Informasi Publik di PT Pembangunan Jaya Ancol
Tbk, sebagaimana terlampir;
- KEDUA : Daftar Informasi Publik sebagaimana terlampir, menjadi pedoman bagi
Perusahaan dalam menyusun dan memberikan informasi terkait PT
Pembangunan Jaya Ancol Tbk
- KETIGA : Menugaskan kepada Unit Kerja terkait untuk melaksanakan Surat
Keputusan Direksi ini dengan sebaik-baiknya;
- KEEMPAT : Segala sesuatu akan diubah, diperbaiki kembali apabila dikemudian hari
ternyata terdapat kekeliruan dan/atau ketidaksesuaian lagi.
- KELIMA : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan

Ditetapkan di : Jakarta
Pada Tanggal : 22 September 2026
PT PEMBANGUNAN JAYA ANCOL Tbk

Ttd

Syahnudrian Lubis
Direktur Utama

Lampiran Surat Keputusan Direksi PT Pembangunan Jaya Ancol Tbk
 Nomor : /DIR-PJA/IX/2026
 Tanggal : 22 September 2026

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK (DIP)
 PT PEMBANGUNAN JAYA ANCOL TBK**

No	DAFTAR/JENIS INFORMASI	UNIT KERJA	PENANGUNGJAWAB
DAFTAR INFORMASI BERKALA :			
1.	Profil Perusahaan	Corporate Office	VP Corporate Affairs
2.	Alamat Perusahaan	Corporate Office	VP Corporate Affairs
3.	Visi. Misi. Tujuan Perusahaan	Corporate Office	VP Corporate Affairs
4.	Struktur Organisasi	Corporate Office	VP Corporate Affairs
5.	Brand Guideline	Corporate Office	VP Corporate Affairs
6.	Kode Etik dan Budaya Perusahaan	Corporate Office	VP Corporate Affairs
7.	Bidang Usaha	Corporate Office	VP Corporate Affairs
8.	Profil Komisaris	Corporate Office	VP Corporate Affairs
9.	Profil Direksi	Corporate Office	VP Corporate Affairs
10.	Laporan Keuangan	Corporate Office	VP Corporate Affairs
11.	Laporan Tahunan	Corporate Office	VP Corporate Affairs
12.	Laporan Keberlanjutan	Sustainability & ESG	VP Sustainability & ESG
13.	Ikhtisar Keuangan	Corporate Finance	VP Corporate Finance
14.	Laporan Neraca Laba Rugi	Corporate Finance	VP Corporate Finance
15.	Laporan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan (CSR)	Sustainability & ESG	VP Sustainability & ESG
16.	Informasi Rekrutmen Pegawai	Human Capital	VP Human Capital
17.	Informasi Aksi Korporasi	Corporate Office	VP Corporate Affairs
18.	Informasi Kepada Investor	Corporate Office	VP Corporate Affairs
19.	Profil PPID	Corporate Communication	VP Corporate Affairs
20.	Kontak PPID	Corporate Communication	VP Corporate Affairs
21.	Tugas dan Wewenang PPID	Corporate Communication	VP Corporate Affairs
22.	Struktur PPID	Corporate Communication	VP Corporate Affairs
23.	Maklumat Pelayanan PPID	Corporate Communication	VP Corporate Affairs
24.	SOP Layanan Informasi	Corporate Communication	VP Corporate Affairs
25.	Daftar Informasi Publik	Corporate Communication	VP Corporate Affairs
26.	Daftar Informasi Dikecualikan	Corporate Communication	VP Corporate Affairs
27.	Mekanisme Pelayanan Informasi	Corporate Communication	VP Corporate Affairs
28.	Prosedur Pengajuan Keberatan	Corporate Communication	VP Corporate Affairs
29.	Prosedur Pengajuan Sengketa Informasi	Corporate Communication	VP Corporate Affairs
30.	Data Pelayanan Informasi	Corporate Communication	VP Corporate Affairs
31.	Laporan PPID	Corporate Communication	VP Corporate Affairs
DAFTAR II INFORMASI SETIAP SAAT :			
1	Informasi Peraturan, Keputusan dan/atau kebijakan Perusahaan	Corporate Office	VP Corporate Affairs
2	Pedoman Good Corporate Governance	Satuan Pengawas Internal	VP SPI
3	Pedoman Whistle Blowing System	Satuan Pengawas Internal	VP SPI
4	Profil dan Riwayat Singkat Perusahaan	Corporate Office	VP Corporate Affairs
5	Informasi Tata kelola Perusahaan	Satuan Pengawas Internal	VP SPI
6	Profil Lengkap Pimpinan Perusahaan dan Karyawan	Human Capital	VP Human Capital
7	Struktur Grup Perusahaan	Human Capital	VP Human Capital
8	Anggaran Dasar Perusahaan	Corporate Office	VP Corporate Affairs
9	Anggaran Khusus dan Laporan Keuangan	Corporate Finance	VP Corporate Finance

10	Penghargaan	Corporate Office	VP Corporate Affairs
11	Informasi Data Statistik Perusahaan	Corporate Office	VP Corporate Affairs
12	Informasi Pendirian dan Permodalan Perusahaan	Corporate Office	VP Corporate Affairs
13	Informasi Pemegang Saham	Corporate Office	VP Corporate Affairs
14	Informasi Sistem dan Alokasi Dana Remunerasi	Corporate Office	VP Corporate Affairs
15	Informasi Mekanisme Penetapan Direksi dan Komisaris/Dewan Pengawas Perusahaan	Corporate Office	VP Corporate Affairs
16	Informasi Pengadaan Barang dan/atau Jasa	Procurement	VP Procurement
DAFTAR INFORMASI SERTA MERTA :			
1	Berita General (Umum)	Corporate Communication	VP Corporate Affairs
2	Press Release	Corporate Communication	VP Corporate Affairs
3	Tiket dan Promo	Customer Experience & Data	VP Customer Experience & Data
4	Acara-Acara	Event & Partnership	VP Event & Partnership
5	Jelajah Ancol	Customer Experience & Data	VP Customer Experience & Data
6	Aktifitas	Customer Experience & Data	VP Customer Experience & Data
7	Profil Properti	Properti Management	VP Properti Management
8	Discover Properti	Properti Management	VP Properti Management
9	Marina – Layanan dan Fasilitas	Properti Management	VP Properti Management
10	Berita Properti	Properti Management	VP Properti Management